

T.C.

GAZİEMİR KAYMAKAMLIĞI

MUSTAFA KEMAL PAŞA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



2024-2028 İZMİR/GAZİEMİR





“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonra da istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İzmir		İlçesi: Gaziemir	
Adres:	Emrez mah. 179 sok. No: 71	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/Mustafa+Kemal+Pa%C5%9Fa+Ortaokulu/@38.3577453,27.1284048,17z/data=!4m14!1m7!3m6!1s0x14bbdf013e3c9b87:0xcd91f5653fd8cf5!2sEmrez,+187.+Sk.+No:71,+35410+Gaziemir%2F%C4%B0zmir!3b1!8m2!3d38.3577411!4d27.1309797!3m5!1s0x14bbdf06b0cbf34d:0x127220c4d216adee!8m2!3d38.357191!4d27.1327961!16s%2Fg%2F1tdnt63t?entry=ttu
Telefon Numarası:	0232 237 43 67	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	746415@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://mustafakemalpasao.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	746415	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim

SUNUŞ



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, ilçemiz, ilimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Seçil YILMAZ
Okul Müdürü

SUNUŞ.....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci:.....	6
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe	7
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	7
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	7
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	8
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	9
2.6. Paydaş Analizi.....	11
Öğrenci Anketi Sonuçları:	12
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	14
Veli Anketi Sonuçları:.....	16
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz.....	18
2.7.1. Teşkilat Yapısı	18
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	18
Okulumuz Bina ve Alanları.....	20
2.7.2. İnsan Kaynakları	21
2.7.3. Teknolojik Düzey	30
2.7.4. Mali Kaynaklar	31
2.7.5. İstatistik Veriler	32
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	37
Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu.....	37
2.9. GZFT Analizi.....	38
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	39
3. GELECEĞE BAKIŞ	40
3.1. Misyon.....	40
3.2. Vizyon.....	40
3.3. Temel Değerler	40
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	41
TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE	41
Okulumuzun, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.	41
Okulumuzun, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.	42
TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM	44
TEMA III: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	46
4.5. Maliyetlendirme	49
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	50

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Seçil YILMAZ	Okul Md.	Özgür TAŞDEMİR	Md. Yrd.
Özgür TAŞDEMİR	Md. Yrd.	Fatma YALIN	Öğret.
Pelin SÜNER KARA	Öğret.	Yusuf Zafer YILMAZ	Öğret.
Pınar YÜCEL	Okul.Aile Bşk.	Süleyman ÇAĞLAR	Öğret.
		Burcu ŞAHİN	Veli

1.2. Planlama Süreci:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bütçe kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hesap verebilir şekilde kullanılması gerektiğini ilke edinmiştir.

Stratejik plan, bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun içerisinde yer alan en önemli alanlardan biridir. Bu planlar aracılığıyla, kurumların beş yıllık misyon ve vizyonları ile amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin farkındalık oluşmaktadır.

Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu ile birlikte birimlerde oluşturulan Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekipleri ve dış paydaşlar da planlama çalışmalarına dahil edilmek suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma grubu oluşturulmuş ve bu sayede kurum kültürü açısından bir kalite standardı yakalanmıştır.

MUSTAFA KEMAL PAŞA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarında misyon, vizyon, amaç, hedef ve faaliyetlerini belirleyerek stratejik planlamasını oluşturmuştur.

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz GAZİEMİR MUSTAFA KEMAL PAŞA ORTAOKULU adıyla 1 Ağustos 1986 tarihinde hizmete açılmıştır. Emrez mahallesinde bulunan okulumuz ilçe merkezine 5, il merkezine 13 km mesafededir. 1986-87 Eğitim Yılında eski ilkokul binasında hizmete başlamış, Nisan 1988’de ek binada devam edilmiştir. 1990-1991 yılında okulumuz aynı bahçede bulunan ilkokul ile birleştirilerek İLKÖĞRETİM OKULU adını almıştır. 4+4+4 eğitim sisteminin uygulanmaya başlaması ile birlikte tamamı ortaokul olarak kullanılmaya başlanmıştır. Okulumuzun ilk müdürü AYL A TÜZEMEN ‘dir. Okulumuz C Bloğunda Anafartalar İlkokulu geçi olarak eğitim öğretim yaptığından şu an okulumuzda ikili eğitim yapılmaktadır. Okulumuz bünyesinde 11 derslik , 22 şube,1 Anasınıfı, 1 Müdür Odası, 1 müdür Yrd. Odası, 1 Öğretmen odası, 1 yardımcı personel odası, ve Tuvaletler mevcuttur.

Okulumuz il ve ilçelerde yapılan sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere etkin olarak katılmaktadır. Yapılan bu faaliyetlerden çeşitli ödüller kazanılmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 stratejik planı yapılmış olup salgın nedeni ile uygulanmasında aksaklıklar yaşanmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Stratejik planlamayı tüm kamu kurumları için yasal zorunluluk haline getiren düzenleme 10.12.2003 tarihinde çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’dur. Kanunda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu kanunun 3. maddesine göre stratejik plan; “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır.” Kanunun 9. maddesi ise stratejik planların tüm kamu kurumları için bir zorunluluk haline geldiğini açıklamaktadır. Bu madde de “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve söz konusu kanunun 9. maddesi ile kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları, belirlenmiş takvim ile zorunlu kılınmıştır. MEB 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi kapsamında Gaziemir Mustafa Kemal Paşa Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama hazırlama çalışmalarına başlamıştır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politikalar Tablosu.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
İzmir İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	
Gazimir İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

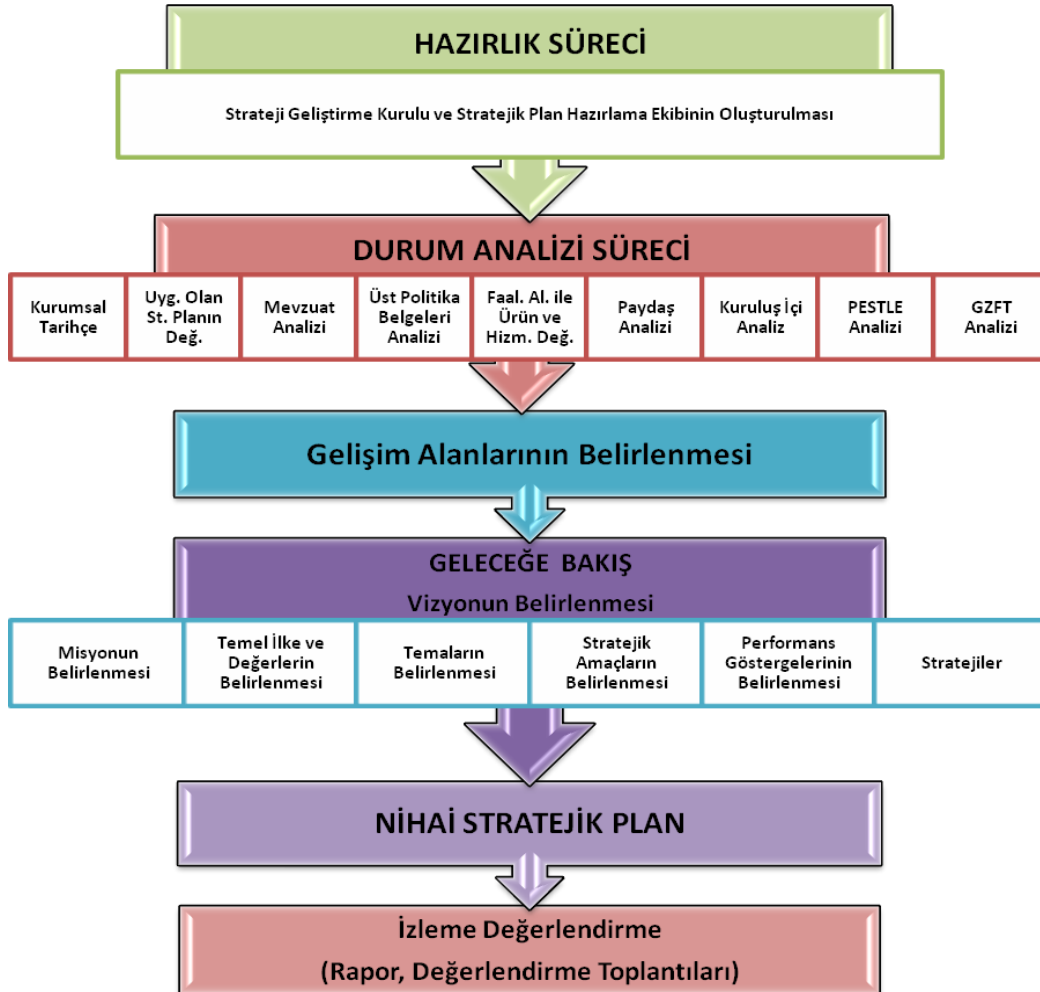
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi5. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Planlamalar7. Kurul, ŞÖK, Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi8. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
Rehberlik faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilere danışmanlık yapmak2. Velilere müşavirlik yapmak3. Öğretmenlere müşavirlik yapmak4. Rehberlik faaliyetlerini yürütmek5. Rehberlik servisi tarafından öğrencilere destek hizmetleri , gelişimsel ve önleyici hizmetler ve iyileştirici hizmetler yürütülmektedir.6. Gerekli durumlarda öğrencileri Rehberlik Araştırma Merkezine yönlendirilmesi.7. Tercih danışmanlığı faaliyetleri.
Sosyal faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Veli ve öğrenci etkinlikleri düzenlenmesi.2. Sosyal geziler düzenlenmesi.3. Kermes düzenlenmesi4. Kültürel geziler düzenlenmesi.
Sportif faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Sportif turnuvaların düzenlenmesi.2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlediği atletizm ve futbol turnuvalarına katılınması.3. Geleneksel oyunlar düzenlenmesi.4. Çeşitli materyallerle açık hava sporları yapılması
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Yazar daveti düzenlenmesi.2. Koro çalışmalarının yürütülmesi.3. Resim yarışmalarına katılım sağlama.4. Sinema günü düzenlenmesi.5. Belirli gün ve hafta ve ulusal bayram kutlama programları düzenlenmesi.6. Mezuniyet programı düzenlenmesi.7. Kültürel gezi planlanması.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemlerinin takibinin yapılması2. Norm Kadro İşlemleri yürütülmesi.

etkinlikleri...)	<ol style="list-style-type: none">3. Atama ve Yer Deđiřtirme İşlemleri yapılması.4. Öğretmenlere yönelik mesleki gelişim ve hizmet içi faaliyetlerinin düzenlenmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Materyal tedariginde alım yapılması2. Kermes düzenlenmesi.3. Yıl sonu gösterilerinin organizasyonu.4. Yardım edilmesi gereken öğrencilerin tespiti ve yardım tedariki.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal kültürel faaliyetler düzenlenmesi.2. Sanatsal faaliyetler düzenlenmesi.3. Eğitim öğretim faaliyetleri düzenlenmesi.4. Rehberlik çalışmalarının yürütülmesi.5. Sportif Faaliyetlerin düzenlenmesi.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Bakanlığın belirlediği tarihlerde okul sınavlarının yapılması.2. E okul bilgilerinin sürekli güncel tutulması.3. LGS sınavı başvuru yapılması, sınav süreci takibi ve yerleştirme rehberliği yapılması.4. Merkezi sınava hazırlık yapılması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim merkezlerinin düzenlenmesi.2. Eğitim öğretim ortamı materyal eksikliği tespiti ve tedarik edilmesi.
Ders dışı faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal Kültürel geziler ve okul tanıtım gezileri düzenlenmesi.

2.6. Paydaş Analizi

Gaziemir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 04/03/2024 tarihli 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan yazısının hemen ardından Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi kurulmuştur. İl, ilçe ve okul stratejik planlarının hazırlanması çalışmalarını kapsayan "il, ilçe, okul çalışma takvimi" kapsamında çalışmalar başlamıştır. Takvimdeki çalışmaların başlangıç bitiş tarihleri MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Programında belirtilen takvime uygun olarak belirlenmiştir. Müdürlüğümüz bünyesinde üç aşamadan oluşan bilgilendirme çalışması yapılmıştır. Stratejik Plan Hazırlama Ekibinde, konu ile ilgili deneyimli kişiler tüm birim yöneticilerine bilgilendirme yapmıştır. İkinci aşamada İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Strateji Geliştirme Kuruluna ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir.

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında MEB Stratejik Plan Hazırlama Programına uygun olarak müdür yardımcısı başkanlığında, 3 öğretmen ve gönüllü 1 velimizin katılımıyla Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. Ekibe seçilen personellerimizi ve velilerimiz okulun norm sınırlılıkları göz önünde bulundurularak stratejik planlama konusunda deneyimi olanlar arasından seçilmiştir. Ekip üyelerinin stratejik plan hazırlama sürecinde yer değiştirmemesi için gereken tedbirler alınmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

MADDELER	YÜZDE	ORAN
1.İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	91	0,9
2. İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	98	0,9
3. Öğretmenlerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.	92	0,9
4. Öğretmenlerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	73	0,7
5. Öğretmenlerimiz, birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.	91	0,9
6. Okulrehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	94	0,9
7. Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	96	0,9
8. Okulda motivasyonu artırmak için etkinlik düzenlenir.	93	0,9
9. Okul idaresi ve öğretmenleri, iyi performans gösteren öğrenciyi, törenlerde vb. duyurarak takdir eder.	92	0,9
10. Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	84	0,8
11. Okulda düzenlenecek sosyal kültürel faaliyetlere, eğitsel kol vs.lere, öğrencilerin ilgi ve yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapılır.	87	0,8
12. Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	84	0,8
13. Okulumuz huzurludur.	72	0,7
14. Okul temiz ve hijyeniktir.	67	0,6
15. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	55	0,5
16. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	74	0,7
17. Okulda kendimi güvende hissedirim.	66	0,6
18. okul idaresi ve öğretmenlerin sergilediği tutum ve davranışlar, öğrencileri motive edici yöndedir.	78	0,7
19. Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere seveerek katılmaktayım.	86	0,8
20. Kurumda geri dönüşümü mümkün atıklar toplanmaktadır.	75	0,7
21. Okul doğal kaynakları korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir.	75	0,7

Olumlu(Başarılı) Yanlarımız; Öğrencilerimin öğretmen , okul idaresi ile iletişimde kendilerini olumlu hissettiklerini ifade etmişlerdir. Bunun yanında kendilerini okula ait hissettiklerini ifade etmişlerdir. Öğretmenlerle ile iyi iletişim halinde olduklarını ve sorunlarına çözüm bulabildiklerini belirtmişlerdir. Motive edici çalışmaların olduğunu belirtmişlerdir. Rehberlik hizmetlerine rahatlıkla ulaşabildiklerini belirtmişlerdir.

Olumsuz(Başarısız) Yanlarımız; Donanımızın ve fiziksel şartlarımızın yetersiz olduğunu , okulumuzun temiz ve hijyenik bulmadıklarını ifade etmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

MADDELER	YÜZDE	ORAN
1. Yöneticilerimiz çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır.	100	1
2. Yöneticilerimiz işinin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir.	100	1
3. Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.	100	1
4. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	100	1
5. Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.	100	1
6. Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar.	100	1
7. Yöneticiler, çalışanların değişim yaratacak fikirlerini desteklemektedir.	100	1
8. Yöneticiler, okulda motivasyonu artırmak için düzenlenen etkinliklere katılım sağlar.	100	1
9. Yöneticiler, iyi performans gösteren personeli/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir eder.	100	1
10. Yöneticiler, çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemleri alır.	100	1
11. Okulda düzenlenecek sosyal kültürel faaliyetlere, eğitsel kol vs.lere, çalışanların ilgi ve yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapılır.	100	1
12. Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır.	100	1
13. Okulumuz huzurludur.	100	1
14. Yöneticiler, karşı fikirlere saygılıdır.	90,9	0,9
15. Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır.	100	1
16. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	53	0,5
17. Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim (renkli tebeşir, fotokopi vs...)	89	0,8
18. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	100	1
19. Okulumuzda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olur.	100	1
20. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	100	1
21. Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	93	0,9
22. Okul doğal kaynakları korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir.	100	1
23. Kurumda geri dönüşümü mümkün atıklar toplanmaktadır.	100	1

Olumlu(Başarılı) Yanlarımız; Öğretmenlerimiz, veli ve okul iletişimde kendilerini olumlu hissettiklerini ifade etmişlerdir. Bunun yanında kendilerini kurumumuza ait hissettiklerini ifade etmişlerdir. İdare ile iyi iletişim halinde olduklarını ve sorunlarına çözüm bulabildiklerini belirtmişlerdir. Yaptıkları tüm çalışmalarda desteklendiklerini ve özlük ile ilgili işlemlerinin zamanında yerine getirildiğini ifade etmişlerdir.

Olumsuz(Başarısız) Yanlarımız; Donanımızın ve fiziksel şartlarımızın yetersiz olduğunu değerlendirdiklerini ifade etmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

MADDELER	YÜZDE	ORAN
1. İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	97,2	0,9
2. İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	100	1
3. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	97,1	0,9
4. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	91,5	0,9
5. Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.	97,1	0,9
6. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınıyor.	91,1	0,9
7. Okul yöneticilerine güvenirim.	97,2	0,9
8. Okul öğretmenlerine güvenirim.	88,2	0,8
9. Okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	91,4	0,9
10. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	91,4	0,9
11. Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	100	1
12. Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	100	1
13. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	94,2	0,9
14. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	84,8	0,8
15. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	100	1
16. Okulda verilen ödevler öğrencilerin seviyelerine ve işlenen konuya uygundur.	97,1	0,9
17. Okul, teknolojik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	71,5	0,7
18. Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencinin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	97,1	0,9
19. Okul/kurum müdürlüğünün web sayfası faaliyetlerini etkin olarak tanıtacak şekilde tasarlanmıştır.	88,3	0,8
20. Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenmektedir.	100	1
21. Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlamaktadır.	100	1
22. Çevreden okulla ilgili olumlu eleştiriler duyarım.	65,7	0,6
23. Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	77,2	0,7

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Velilerimizin genel olarak okul, öğretmen ve idareciler ile ilgili sorulara memnuniyetlerini belirtmişlerdir.

Bunun yanında iletişim kanallarının açık olmasından çok memnun kaldıklarını ifade etmişlerdir.

Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz : Okulumuzun fiziksel alan ve donatım ile ilgili sorunları olduğunu belirtmişlerdir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5/A	14	15	29
5/B	19	16	35
5/C	19	20	39
5/D	10	10	20
5/E	10	10	20
5/F	10	11	21
5/A hafif düzey zihinsel	2	1	3
6 /A	15	15	30
6 /B	13	15	28
6 /C	14	15	29
6/D	16	14	30
6/E	14	16	30
6/A hafif düzey zihinsel	1	1	2
6/A hafif düzey otistik	0	1	1
7/A	12	13	25
7/B	14	15	29
7/C	14	12	26
7/D	14	11	25
7/E	15	12	27
7/A hafif düzey otistik	0	1	1
8/A	10	18	28
8/B	14	16	30
8/C	11	7	18
8/D	17	13	30
8/E	10	10	20
8/F	14	14	28

Sürekli Devamsızlık Verileri

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5/A	1	1	2
5/B	1	0	1
5/C	2	1	3
5/D	0	2	2
5/E	0	0	0

5/F	0	2	2
5/Ahafif düzey zihinsel	0	0	0
6 /A	1	0	1
6 /B	0	2	2
6 /C	0	2	2
6/D	1	1	2
6/E	1	0	1
6/Ahafif düzey zihinsel	0	0	0
6/A hafif düzey otistik	0	0	0
7/A	0	1	1
7/B	1	1	2
7/C	0	1	1
7/D	0	0	0
7/E	0	2	2
7/A hafif düzey otistik	0	0	0
8/A	0	1	1
8/B	0	0	0
8/C	0	0	0
8/D	0	1	1
8/E	0	0	0
8/F	0	0	0

İnsan Kaynakları Verileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	0	1	1
Müdür yardımcısı	1	1	2
Öğretmen	9	34	43
Memur	1	0	1
Personel	0	0	0

Öğretmenlerimizden 4 'ü yüksek lisans mezunudur.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 4.Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	11	Açık Oyun Parkı		X
Derslik Alanları (m2)	28	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	12850	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	12270			
Okul Kapalı Alan (m2)	580			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	12290			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	10			

Akademik Başarı Verileri

Okulumuzda Merkezi Yerleştirme ile yerleşen öğrenci sayısı.

	2021 yılı	2022 yılı	2023 yılı
LGS ile liselere yerleşen sayısı	1	0	2

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul , öğretmen ve öğrencilerle ilgili her türlü eğitim öğretim faaliyetlerini planlamak yürütmek
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Okul , öğretmen ve öğrencilerle ilgili her türlü eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmek
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Mevzuatın ışığında okul idaresi ile planlanan her türlü eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmek
Memur	Yapılacak yazışmaları okul idaresi ile birlikte yapar, dosya ve arşiv düzenlemesi yapar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun her türlü temizlik ve tertip işlerini düzenler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	3	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	3	3	2	3	3

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Seçil YILMAZ	Müdür	<ol style="list-style-type: none">Soruşturma Teknikleri KursuEğitimde Drama KursuZaman Yönetimi SemineriGençlerle İletişim Seminerie Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri SemineriOkul Yöneticilerinin Mesleki Gelişim Sorumlulukları SemineriMEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme SemineriTemel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023-2024	2024350540 2023350421 2023350063 2023002452 2023003861 2023006885 2023006908 2023007736

Buket UYAR	Müdür Yardımcısı	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri) Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023-2024	2023351985 2023350672 2023002450 2023002456 2023003856 2023003870 2023007736
Özgür TAŞDEMİR	Müdür Yardımcısı	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023-2024	2024350884 2023002456 2023003856 2023003870 2023007736

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl		6	1		7
11-15 Yıl		9	3		12
16-20		10	3		13
20 ve üzeri		9	2		11

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	3	5	0	3	6

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Aliye TURUNÇ	Türkçe	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Yetişkin Eğitimi ve Beden Dili Kursu Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri Kişisel Zaman Yönetim Semineri	2023 2024	2024351575 2024981153 2024982287 2024982282 2023007736 2023003856 2023002450
Asuman ŞANLI	Matematik	Temel kodlama Eğitimi Hayatımızdaki öğretmen semineri Okul öncesi öğretmenlerinin çocuklar için matematik oyunları Gençlerle iletişim semineri e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Seminer Meb birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023 2024	2024352413 2023007736 2023002449 2023002463 2023003832 2023003834
Aysun KILIÇ OĞUZ	Sosyal Bilgiler	Temel kodlama Eğitimi Türk Mitolojisinin Eğitimdeki önemi Özel yetenekli öğrencilerin ayırt edici özellikleri Meb birim amirlerinin öğretmen	2023 2024	2024351676 2023002450 2023003842 2023003870

		bilgilendirme semineri		
Ayşe GÖKKUŞ ARSAN	Beden Eğitimi	Temel Kodlama Eğitimi Okul kültürünün gelişmesi semineri Zaman Yönetimi Semineri Gençlerle iletişim semineri Meb birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023 2024	2023003856 2024351676 2023003870 2023007736
Ayşegül ŞAHİN ÇAKMAK	İngilizce	Temel Kodlama Eğitimi Meb birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetiminde Olumlu İklimi Oluşturma Teknikleri Semineri Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdüleme Teknikleri Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Gençlerle iletişim semineri	2023 2024	2023007736 2024351108 2023351253 2024350477 2023003861 2023002450
Burcu GÜR SOĞAT	Matematik	Görgü Kuralları ve Nezaket Dersi Kursu Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Meb birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Gençlerle iletişim semineri	2023 2024	2024000154 2023351985 2023003861 2023002450 2023007736
Büşra DİLİM	Türkçe	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Zaman Yönetimi Semineri Meb birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Özel yetenekli öğrencilerin ayırtedici özellikleri		2024352048 2023002452 2023003861 2023002450 2023003842
Canan ÇOBAN	Matematik	Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri Stres Yönetimi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri Zaman Yönetimi Semineri Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023 2024	2023003832 2023003834 2023007736 2023002463 2023002452 2024351108
Çağrı TÜRKER	Türkçe	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023 2024	2023351985 2023004331 2023003870 2023002450 2023007736
Dilek ORDUKAYA	Müzik	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023 2024	2023004331 2023003870 2023002459

		Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri		
Ece ALBAYRAK	İngilizce	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Konuşma Becerisinin Geliştirilmesine Yönelik Yöntem ve Teknikler Semineri Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetimi Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Gençlerle İletişim Semineri	2023 2024	2024351108 2023003861 2023007736 2023350362 2023350741 2023350958
Eda ÇELİK	Türkçe	İslam Medeniyeti Semineri Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023 2024	2023002454 2023003856 2023007736
Elçin ÇİMECİOĞLU	Türkçe	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri 5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023 2024	2024351108 2023002452 2024351108 2023002459 2023003842
Elif BAKIŞKAN	Sosyal Bilgiler	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023 2024	2024351108 2023002459 2023003870 2023007716
Erhan ÇETİNTAŞ	Sosyal Bilgiler	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023 2024	2023351985 2023004331 2023003870 2023002450 2023007736
Fatma YALIN	Fen Bilgisi	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Okul kültürünün gelişmesi semineri	2023 2024	2023351985 2023002450 2023007736 2024351676
İlknur YILMAZ	Rehberlik	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Zaman Yönetimi Semineri Medeniyet ve Kültür Çerçevesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışma	2023 2024	2024352567 2023002452 2023350661 2023003870

		Hizmetleri Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri		
Jale AKBIYIKOĞULLAR	Teknoloji Tasarım	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Zaman Yönetimi Semineri Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri Ortaöğretimde Akran Zorbalığı Semineri e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023 2024	2023351985 2023002452 2023002459 2023003853 2023007716 2023007735 2023003870
Mehmet ÖNEMLİ	Rehberlijjk	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2 Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Seminer	2023 2024	2023351910 2023001142 2023001346 2023002446 2023002463 2023003832 2023003870
Meltem YILDIRIM	İngilizce	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetiminde Olumlu İklimi Oluşturma Teknikleri Semineri Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdüleme Teknikleri Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023 2024	2023351985 2023351253 2024350477 2023007736 2023003870
Meryem DOĞRU	Sosyal Bilgiler	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Okul kültürünün gelişmesi semineri	2023 2024	2023007736 2023002450 2023351676
Meryem Feza CAN	Görsel Sanatlar	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Okul kültürünün gelişmesi semineri Gençlerle İletişim Semineri Zaman Yönetimi Semineri	2023 2024	2023007736 2023002450 2023351676 2023003861 2023002452 2024350540

Mustafa ERGÜL	Özel Eğitim Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Okul kültürünün gelişmesi semineri Gençlerle İletişim Semineri Zaman Yönetimi Semineri Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023 2024	2023007736 2023002450 2023351676 2023003861 2023002452 2023351985
Mustafa KOÇ	İngilizce	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri Hayatımızdaki Öğretmen Semineri 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023 2024	2024351108 2023460103 2023002449 2023003845 2023003846 2023007736
Nuray YILDIRIM	Matematik	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023 2024	2023351985 2023003870 2023002450 2023007736
Nurgül TOKTAY	Türkçe	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Gençlerle İletişim Semineri Zaman Yönetimi Semineri e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023 2024	2024351108 2023007736 2023002450 2023003861 2023002452 2023007716
Nurten IŞIKKAYA	Beden Eğitimi	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Zaman Yönetimi Semineri Okul kültürünün gelişmesi semineri	2023 2024	2024352413 2023002450 2023002452 2023351676
Pelin SÜNER KARAA	Fen Bilgisi	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri Zaman Yönetimi Semineri Okul kültürünün gelişmesi semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023 2024	2023351985 2023004331 2023003870 2023002450 2023007736 2023002452 2023351676
Pınar ŞAHİN KALAYCI	Görsel Sanatlar	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Okul kültürünün gelişmesi semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023 2024	2023351985 2023351676 2023002452 2023002450
Serap ARTAM YAŞAR	Özel Eğitim Öğretmeni	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Okul Yöneticilerinin Rehberlik	2023 2024	2024350540 2023007735 2023351676

		Koordinasyon Eğitimi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri		2023003870 2023007716 2023002450
Serap ERİŞGİN	İngilizce	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Zaman Yönetimi Semineri Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Konuşma Becerisinin Geliştirilmesine Yönelik Yöntem ve Teknikler Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri Gençlerle İletişim Semineri 5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023 2024	2023351985 2023351676 2023007736 2023350958 2023003870 2023002452 2023003842
Süleyman ÇAĞLAR	Bilişim Teknolojiler i	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023 2024	2023351676
Tuğçe DEMİR BAYRAKTAR	Türkçe	5 Kelime1 Hikâye Semineri Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Okul kültürünün gelişmesi semineri Hayatımızdaki Öğretmen Semineri Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023 2024	2023003842 2023351985 2023007736 2023002452 2023002449 2023002463
Yasemin SERTER YİĞİT	Teknoloji Tasarım	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Okul kültürünün gelişmesi semineri Hayatımızdaki Öğretmen Semineri Zaman Yönetimi Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023 2024	2023007736 2023002452 2023007736 2023002450 2023003870
Yusuf Zafer YILMAZ	Fen Bilgisi	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023 2024	2023351985 2023351676
Zeynep FİLLİKÇİOĞLU	Fen Bilgisi	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu Hayatımızdaki Öğretmen Semineri 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023 2024	2024351108 2023002449 2023003845 2023003846 2023007736
Zahide KOÇ	Matematik	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Zaman Yönetimi Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023 2024	2023351985 2023351676 2023007736 2023003870 2023002452

		Gençlerle İletişim Semineri		
Zeliha TALAŞ	Fen Bilgisi	Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Gençlerle İletişim Semineri Zaman Yönetimi Semineri e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023 2024	2024351108 2023007736 2023002450 2023003861 2023002452 2023007716

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1		Lise	9	1
2	Hizmetli	0				0

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul , öğretmen ve öğrencilerle ilgili her türlü eğitim öğretim faaliyetlerini planlamak yürütmek
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	-
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Mevzuatın ışığında okul idaresi ile planlanan her türlü eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmek
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	-

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	1						

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Masa Üstü Bilgisayar	6	6	6	0
Renkli Yazıcı	0	0	0	2
Projeksiyon	0	0	0	4
Diz üstü bilgisayar	3	4	4	2
Akıllı Tahta	11	11	11	0
Yazıcı	4	4	4	0
Fotokopi makinası	2	2	2	0

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		x		1	
Ekipman Odası	x				
Kütüphane		x		1	
Rehberlik Servisi	x				
Resim Odası		x		1	
Müzik Odası		x		1	
Çok Amaçlı Salon		x		1	
Spor Salonu		x		1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	10000	15000	20000	25000	30000
Okul Aile Birliği	100000	120000	140000	150000	170000
Özel İdare					
Kira Gelirleri	70000	90000	110000	130000	150000
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	180000	225000	270000	305000	340000

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	86300	6000	95600	11000	137300	3500
Küçük Onarım		39000		11600		51000
Bilgisayar Harcamaları		8000		5500		9800
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler		3000		12000		
Kırtasiye		5500		34000		17000
GENEL		6800		1300		54300

2.7.5. İstatistik Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir.

İstatistik veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı vs.)

	2021	2022	2023
Öğrenci sayısı	646	651	648
Ortalama sınıf mevcudu	29	29	29
Kaynaştırma öğrenci sayısı	10	9	11

- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

	2021	2022	2023
Kurs açılan ders sayısı	5	5	5
Görev alan öğretmen sayısı	5	5	5

- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)

	2021	2022	2023
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı	142	120	119

- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

	2021	2022	2023
Yapılan kermes sayısı	0	1	1
Katılım oranı(%)	100	100	100

- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

	2021	2022	2023
Yapılan kültürel faaliyet sayısı	6	5	5
Katılan öğretmen sayısı	13	9	10
Katılan Öğrenci sayısı	130	110	120

- Okul/kurumun bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.),

	2021	2022	2023
Okulda yayımlanan kitap sayısı	0	0	1

- Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.),

	2021	2022	2023
Oluşturulan takım sayısı	1	1	-
Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Kazanılan başarı sayısı	-	-	-

- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),

	2021	2022	2023
Öğrenci sürekli devamsız Sayısı	28	26	30
Devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	12	11	14
Devamı sağlanan öğrenci sayısı	-	-	2

- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),

	2021	2022	2023
Sosyal Kulüp gerçekleştirilen proje sayısı	3	3	7

- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),

	2021	2022	2023
Rehberlik hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	616	621	618

- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),

	2021	2022	2023
Engelli öğrenci sayısı	3	3	7
Engel Çeşitleri			
Alınan önlemler			

- Okul/kuruma ulaşım,

Okulumuz Gaziemir Emrez Mahallesinde bulunmaktadır. İlçe merkezine 5 km mesafede bulunmakta ve Tüm Gaziemir otobüs ve minibüsleri ile ulaşım sağlanabilmekte ayrıca izban ile de ulaşım sağlanabilmektedir.

- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs..),

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x				
Ekipman Odası	x				
Kütüphane		x		1	
Rehberlik Servisi	x				
Resim Odası		x		1	
Müzik Odası		x		1	
Çok Amaçlı Salon		x		1	
Spor Salonu		x		1	

- Kantin, (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi, öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları),

Kantinimiz okul bahçesinde bulunmakta ve aylık denetimleri yapılmaktadır. Herhangi bir olumsuzluk bulunmamaktadır. Haftanın bir günü çorba ve haftanın

bir günü meyve günü yapılmaktadır.

- Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi), Okulumuz kazan dairesi olup bahçede yer almaktadır. Fuel oil ile ısınma sağlanmaktadır. Yakıcı belgesi olan bir personel hizmet alımı ile alınmış maaşı okul aile birliği tarafından karşılanmaktadır.
- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanın temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),
Okulumuzda yangın ikaz alarm sisteminin bakım onarımı yapılmıştır çalışır haldedir. Yangın tüplerinin periyodik kontrolü her yıl düzenli yapılmaktadır. Elektrik ve diğer sistemlerin periyodik kontrolleri yapılmıştır. Kazan temizliği ve baca temizliği her yıl ağustos ayında yaptırılmaktadır. Ayrıca yılda iki defa sivil savunma tatbikatları yapılmaktadır.
- Diğer araç ve gereçler (Okulda bulunan ders araçları genel olarak belirtilir etkin kullanımı ile ilgili yapılan çalışmalar ifade edilir.),

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Masa Üstü Bilgisayar	6	6	6	0
Renkli Yazıcı	0	0	0	2
Projeksiyon	0	0	0	4
Diz üstü bilgisayar	3	4	4	2
Akıllı Tahta	11	11	11	0
Yazıcı	4	4	4	0
Fotokopi makinası	2	2	2	0

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">▣ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,▣ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,▣ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,▣ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,▣ Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">▣ Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi,▣ Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,▣ Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar,▣ Tasarruf sağlama imkânları,▣ İşsizlik durumu,▣ Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,▣ Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">▣ Kariyer beklentileri,▣ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,▣ Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),▣ Nüfus artışı,▣ Göç,▣ Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,▣ Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),▣ Beslenme alışkanlıkları,▣ Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">▣ Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu▣ e- Devlet uygulamaları,▣ Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,▣ Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar▣ Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,▣ Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,▣ Teknoloji alanındaki gelişmeler▣ Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">▣ Hava ve su kirlenmesi,▣ Toprak yapısı,▣ Bitki örtüsü,▣ Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,▣ Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,▣ Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, uyuz, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Tablo 21. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<p>*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve öğretmenlerin bulunması</p> <p>*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</p> <p>*Deneyimli öğretmen kadrosunun olması</p> <p>*Öğretmen sirkülasyonunun çok az yaşanması.</p> <p>*Sınıflarda akıllı tahta bulunması</p> <p>*Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</p> <p>*Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</p> <p>* Velilerle iletişimin güçlü olması</p> <p>*Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</p> <p>*Okula ulaşımın kolay olması</p> <p>*Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi, idarecilerin uyumlu bir ekip çalışması yapması</p> <p>*Veli görüşme ve randevu sisteminin aktif kullanılması</p>	<p>*Öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeylerinin orta ve düşük olması ve bunun sonucunda bazı ailelerde eğitime verilen önemin düşük olması.</p> <p>*Sınıfların yüz ölçümünün yeterli olmaması.</p> <p>*Velilerin birçoğunun sosyo ekonomik düzeyinin düşük olması.</p> <p>*Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe okuma ve anlamada zorlanması.</p> <p>*Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim öğretime devam ettirilmesinde yaşanan sıkıntılar.</p> <p>*Okul bahçesinde oyun alanı düzenlemesinin yeterli olmaması.</p> <p>*Okuldaki teknolojik araçlarının yetersiz olması</p> <p>* Toplantı, seminer düzenlenecek salonun olmaması</p> <p>*Kütüphane olmaması</p> <p>*Bilişim sınıfı olmaması</p> <p>*Fen laboratuvarı olmaması</p> <p>*Okul binasının ısıtma sisteminin, elektrik ve su tesisatının eski olması sebebi ile sürekli tadilat sorunu yaşanması ve bununla birlikte maddi sıkıntı yaşanması.</p>	<p>*Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması</p> <p>*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</p> <p>*Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı</p> <p>*Konum itibari ile ilçe merkezine yakın olması</p> <p>*Ulaşımın kolay olması</p> <p>*Okulumuz ilçe merkezinde olması sebebi ile branş öğretmenleri tarafından tercih edilmesi ve öğretmen ihtiyacı bulunmaması.</p> <p>*Mevsimlik göçün yaşanmaması.</p>	<p>*Velilerin birçoğunun sosyo ekonomik düzeyinin düşük olması.</p> <p>*Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</p> <p>* Medyanın çocuklar üzerindeki olumsuz etkisi</p> <p>*Teknolojik aletlerin günden güne kullanımının yaygınlaşması ve çocuklarımızın zararlı içeriklere kolay ulaşması.</p> <p>* Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	Okul öğretmenlerimizin deneyimli olması, okul idaresiyle çok iyi iletişim ve iş birliği içinde eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmesi.	Öğrencilerin medya okur yazarlık seviyesinin düşük olması sebebi ile zararlı içeriklere kolay ulaşması.
Zayıf Yönler	Okulumuzda fiziksel ve donatımsal yetersizlikleri olması Öğrenci devamsızlık sorunları.	Okulumuzda fiziksel ve donatımsal yetersizlikleri il mem, ilçe mem ve belediyeler marifetiyle çözüme kavuşturulması. Veliler eğitim öğretime daha fazla dahil edilerek devamsızlık problemlerinin en aza indirilmesi..

Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Paydaş Analizi	Sürekli devamsız öğrenci sorunu olması. Okul fiziksel yetersizlik ve donatım eksikleri olması.	Sürekli devamsız öğrenci sorununun giderilmesi. Gerekli kaynaklar sağlanarak eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışma yapılması.
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin okuduğunu anlama ve yeni nesil soruları analiz edebilme becerilerini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Veliler eğitim öğretime daha fazla dahil edecek seminer ve toplantılar yapılacaktır.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi Toplantı ve sunumlar için çok amaçlı salon planlanacaktır. Veli ve öğrenci rehberlik çalışmalarına hız verilecektir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Laik ve bilimsel bir eğitimle adalet duygusu gelişmiş, insan haklarına saygılı, çevreye ve doğaya uyumlu bireyler yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Biz, Atatürk ilke ve devrimleri doğrultusunda; Öğrencilerimizi yetenekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda özgüven sahibi ve sorumluluklarının bilincinde, çağdaş bilgilere ulaşabilen, Dünya'da eğitim alanındaki gelişmelere ayak uydurabilen ve üst öğrenime bu donanımla gidecek bireyler olarak yetiştirerek, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde kendilerini geliştirebilmelerini sağlamak, Okul çevresine; Eğitim, öğretim, Bilim ve Kültür alanlarında bilgiye ulaşma ve kullanma için varız.

3.3. Temel Değerler

1. Görevimizi yaparken objektif olmak
2. Saygılı olmayı temel ilke kabul etmek
3. Çalışan ve hizmet alanların duygu ve düşüncelerine değer vermek
4. Kurumsal ve bireysel anlamda sürekli, eğitim sürekli gelişmeye inanmak.
5. Takım çalışmasına inanmak.
6. Bilimsel olmak.
7. Adaletli olmak
8. Çalışanlarımızı takdir etmek, kurumun değerli bir ferdi olduğunu hissettirmek.
9. Çalışanlarımızın kurumumuzdan gurur duymalarını sağlamak.
10. Çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliği oluşturmak.
11. Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı olmak.
12. Eğitime yapılan yatırımı kutsal saymak, her türlü desteği vermek.
13. Atatürk ilke ve inkılâplarına inanmış iyi birer yurttaş yetiştirmeyi ilke bilmek.
14. Eğitimde fırsat eşitliğine inanmak.
15. İçinde bulunduğumuz çevrenin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısını geliştirmeye çabalamak.
16. Teknolojiyi amaç değil, araç olarak görmek. Elimizdeki teknolojiyi verimli kullanmak.
17. Sosyal etkinlikleri eğitimin birer parçası olarak kabul etmek
18. Sağlıklı bir ortamda eğitim hedeflemek.
19. Tüm potansiyelimizi eğitime yönlendirmek

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1	Okulumuzun, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 1.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili eğitim alan öğretmen sayısı	%20	2	10	20	30	40	50	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili eğitim alan çocuk sayısı	%20	250	400	500	600	600	600	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	%20	0	10	20	30	40	50	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan veli sayısı	%20	250	400	500	600	600	600	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.5 Sivil savunma ve okulum temiz eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	%20	11	15	25	35	45	50	Yılda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Öğretmenleri, Okul öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Bakanlığı, İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Gazimir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Öğretmen eğitimlerinin istenilen zamanlarda planlanamaması Öğrenci ve veli eğitimlerini verecek çok amaçlı salon bulma sorunu								
Stratejiler	1. Öğretmenlerde farkındalık oluşturmak için teknoloji bağımlılığı mücadele konusunda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. 2. Öğretmenlerde farkındalık oluşturmak için hijyen, gıda güvenliği ve bulaşıcı								

	<p>hastalıklar konusunda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>3. Öğrencilerde farkındalık oluşturmak için teknoloji bağımlılığı mücadele konusunda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>4. Velilerde farkındalık oluşturmak için hijyen, gıda güvenliği ve bulaşıcı hastalıklar konusunda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı konularda alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmenlere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	60 000 TL
Tespitler	Okulumuz çok amaçlı salonunun bulunmaması
İhtiyaçlar	Güvenli teknoloji kullanımı, güvenli gıda tüketimi ve okul güvenliği(sivil savunma ve okulum temiz) konularında öğretmen, veli ve öğrenci eğitimleri yapılmalıdır.

Tablo 25. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1	Okulumuzun, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 1.2	Okul personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	%30	38	40	45	48	48	50	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.2.2 Yüksek lisansını tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%30	3	4	5	6	7	8	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.2.3 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	%40	1	2	3	4	5	6	Yılda bir	Yılda bir

Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Öğretmenleri, Okul öğretmenleri
İş birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Bakanlığı, İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Gazimir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler
Riskler	Öğretmen eğitimlerinin istenilen zamanlarda planlanamaması Öğretmenlerin projelerde danışman öğretmen olması konusunda motivasyonlarının düşük olması Yüksek lisans yapmak isteyen bazı öğretmenlerin üniversitelerin kontenjan sınırı ile karşı karşıya kalması
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul yöneticisi ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. 2. Okul personelinin yüksek lisans yapması konusunda teşvik edilecek ve ders programları konusunda kolaylık sağlanacaktır. 3. Okul öğretmenlerinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini arttıracak çalışmalar yapılarak Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	100 000 TL
Tespitler	Öğretmenlerin kendini geliştirmeleri için kurumda fırsatlar verilecek , projelerin önü açılacak ve proje çalışmaları için maddi destek sağlanacaktır.
İhtiyaçlar	Öğretmenlerin motivasyon düşüklüğü ve projelerde destek arayışı sorunlarına çözüm getirilecektir.

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Tablo 26. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Bir eğitim öğretim yılında destekleme yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı(%)	%40	%13	%25	%30	%40	%50	%60	Yılda bir	Yılda bir
PG 2.1.2 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci sayısı (%)	%30	%15	%12	%0	%8	%6	%4	Yılda bir	Yılda bir
PG 2.1.3 Sürekli devamsız olan öğrenci sayısı	%30	28	20	15	10	5	0	Yılda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Okul öğretmenleri, okul rehber öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Okul öğretmenleri, muhtarlık								
Riskler	Yabancı uyruklu öğrencilerin birçoğunun eğitime sürekli devam etmemeleri.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none">Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliliklerin artırılması sağlanacaktır.Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe okuma ve anlama yeterliliklerinin artırılması sağlanacaktır.DYK' lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma, vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etkenlerin giderilmesi için çalışma yapılacaktır.Sürekli devamsız olan okul öncesi öğrenci sayısının azaltılması için								

	<p>ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. Aileyi eğitim öğretimin bir parçası haline getirmek için projeler geliştirilecektir.</p> <p>6. Sürekli devamsız öğrencilerin yabancı uyruklu olduğu tespit edildiğinden ailelerin bilinçlendirilmesi konusunda diğer kurumlardan destek istenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	50000 TL
Tespitler	Okulumuzun kayıt bölgesinde bulunan tüm öğrencilerin eğitim öğretime katılabilmesi için gerekli iş birliği ve çalışmalar yapılacaktır. Öğrencilerin öğrenme kayıplarını en aza indirecek planlama yapılacaktır.
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none">1. Fiziksel sorunları (derslik yetersizliği, donatım eksikliği, bilişim araçları eksikliği, kütüphane ihtiyacı vb.) iş birliği yapılacak birimlerle çözümlenmek gerekmektedir.2. Sınıfların ve bahçenin donatımı günümüz eğitim sistemine ve öğrenci öğretmen ihtiyaçlarına daha uygun duruma getirilmelidir.3. Ailelerin bilinçlendirilmesi gerekmektedir.4. Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim öğretime katılma sorunları çözümlenmelidir.

TEMA III: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

Tablo 27. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 3	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 3.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini arttırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Matematik dersi yıl sonu ortalaması	%15	58,91	60	62	65	68	70	Yılda bir	Yılda bir
PG 3.1.2 Türkçe dersi yıl sonu ortalaması	%15	71,9	74	76	78	80	82	Yılda bir	Yılda bir
PG 3.1.3 yabancı dil dersi yıl sonu ortalaması	%15	68,9	70	72	74	76	78	Yılda bir	Yılda bir
PG 3.1.4 Fen bilgisi dersi yıl sonu ortalaması	%15	66,32	68	70	72	75	78	Yılda bir	Yılda bir
PG 3.1.5 Sosyal Bilgiler dersi yıl sonu ortalaması	%15	66,19	68	70	72	74	76	Yılda bir	Yılda bir
PG 3.1.6 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersi yıl sonu ortalaması	%15	68,99	70	73	75	78	80	Yılda bir	Yılda bir
PG 3.1.7 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%10	4	6	8	10	12	14	Yılda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Okul öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Okul öğretmenleri, veliler								
Riskler	Öğrencilerin birçoğunun ortaokul seviyesine eksik öğrenmelerle başlaması. Öğrencilerin birçoğunun bir üst eğitim kademesi ile ilgili hedefini çok geç belirlemesi. Velilerin eğitim öğretime verdiği önemin düşük olması.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek ders planının düzenlenmesi ve takviyelerin yapılması sağlanacaktır. Öğrencilerin kitap okumasını arttıracak projeler geliştirilecektir. Okul kütüphanesi yaptırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır. Öğrencilerin bir üst öğretim kademesi ile ilgili hedeflerini oluşturmalarına rehberlik edilecek bu doğrultuda kendilerini geliştirmeleri sağlanacaktır. Öğrencilerin evlerinde online ders platformlarından faydalanma sorunu 								

	olduğundan bilgisayar destekli çalışma odası sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	500 000 TL
Tespitler	Öğrencilerin başarılarını arttırmada en büyük sorunun geçmiş öğrenmelerin eksikliği olması ve bu konuda kendilerini geliştirmede ve hedef koymada aksaklıklar olduğu belirlenmiştir.
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilerin kazanım eksikliklerinin tespit edilmesi gerekmektedir. 2. Öğrencilere okulda bireysel çalışma alanları oluşturulmalıdır. (Kütüphane , bilişim sınıfı vb.) 3. Öğretmenlerin kazanım eksikliklerini planlamaya dahil etmeleri sağlanmalıdır. 4. Veliler eğitim öğretim süreci ile ilgili seminer, toplantı ve bireysel görüşmeler ile bilgilendirilmelidir.

Tablo 28. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 4	Okulumuzda öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 4.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarınsa ders dışı etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Okulda bir eğitim öğretim döneminde bilimsel, kültürel , sanatsal ve sportif alanda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	%15	%20	%30	%40	%50	%60	%70	Yılda bir	Yılda bir
PG 4.1.2 Bir eğitim öğretim yılında yerel , ulusal, uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı(%)	%15	%4	%8	%10	%15	%20	%25	Yılda bir	Yılda bir
PG 4.1.3 Bir eğitim öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt	%15	%15	%25	%35	%45	%55	%65	Yılda bir	Yılda bir

başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci(%)									
PG 4.1.4 Bir eğitim öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenen alan sayısı	%15	0	1	2	3	4	5	Yılda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Okul öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Okul öğretmenleri								
Riskler	Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek mekân ile ilgili maddi zorluklar. Öğrencilerin proje çalışmalarına yönelik artacak maliyet sıkıntısı. Bilimsel, kültürel ve sanatsal çalışmaların yapılacağı alan olmaması.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Her bir öğrencinin aktif olarak bir kulüpte yer alması sağlanacaktır. 2. Okul bünyesinde sanatsal , kültürel ve sportif yarışmalar düzenlenecektir. 3. Öğrencilerin yerel , ulusal ve uluslararası projelere katılımı teşvik edilecektir. 4. E-okul bünyesinde yer alan sosyal etkinlikler bölümüne etkinlikler işlenecektir. 5. Okul bahçesi geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. 6. Öğrencilerin seviyelerine uygun geleneksel oyunlar kazanımlara uygun olarak ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. 7. Geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır. 8. Beden eğitimi, görsel sanatlar ve Türkçe derslerinden(tiyatro) egzersiz açılması teşvik edilecektir. 								
Maliyet Tahmini	200 000 TL								
Tespitler	Öğrenci velilerinin maddi kaygılar sebebi ile okul dışı spor ve sanat kurslarına öğrencilerini götürmemeleri bu nedenle okulda bu faaliyetlere ulaşabilmelerinin önemli olduğu tespit edilmiştir. Bu faaliyetler sayesinde öğrencilerin eğitim öğretime aktif katılımları sağlanacaktır.								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere yönlendirilmesi sağlanacaktır. 2. Geleneksel çocuk oyunları okulumuzda sürekli hale getirilecektir. 3. Öğrenciler yarışmalara katılmak için teşvik edilecektir. 								

4.5.Maliyetlendirme

Tablo 29. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1						
Hedef 1.1	5000 TL	10000 TL	10000 TL	15000 TL	20000 TL	60000 TL
Hedef 1.2	5000 TL	15000 TL	20000 TL	25000 TL	25000 TL	100000 TL
Amaç 2						
Hedef 2.1	5000 TL	10000 TL	10000 TL	10000 TL	15000 TL	50000 TL
Amaç 3						
Hedef 3.1	10000 TL	20000 TL	30000 TL	400000 TL	40000 TL	500000 TL
Amaç 4						
Hedef 4.1	20000 TL	30000 TL	40000 TL	50000 TL	60000 TL	200000 TL
Genel Yönetim Giderleri						
TOPLAM	45000 TL	85000 TL	110000 TL	500000 TL	160000 TL	910000 TL

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.